



SVENLJUNGA
KOMMUN

Till fastighetsägare - Bostadstillsyn inom hälsoskyddsområdet

Fastighetsägare

Namn	Organisations-/personnummer
Postadress (gata, box etc.)	Postnummer och ort
E-postadress till fastighetsägare	Telefon dagtid
Kontaktperson	Kontaktpersons funktion eller titel
E-postadress till kontaktperson	Telefon dagtid till kontaktperson

Mina byggnader

Adress	Antal lägenheter	Byggnadsår

Finns det en ansvarsfördelning och hur ser den ut?

Beskriv vem som ansvarar för olika delar av fastigheten, t.ex. drift, underhåll och städning. Ange även om entreprenörer anlitas och vad de ansvarar för. Till exempel om det är en annan part som äger, sköter och städar själva byggnaden.



Drift, skötsel och underhåll

Hur hanteras avfall för att inte skapa olägenheter?

Beskriv hur avfall hanteras på fastigheten, t.ex. soprum, kärl och tömning. Rutinerna ska minska risk för lukt, nedskräpning och skadedjur.

Vilka rutiner finns för rengöring av trapphus och gemensamma utrymmen?

Beskriv hur och hur ofta städning sker i trapphus och gemensamma utrymmen samt vem som ansvarar.

Hur sker förebyggande skötsel av och underhåll av byggnader?

Beskriv hur ni arbetar med att förebygga skador på byggnader. Hur kontrolleras byggnadens konstruktion och tekniska installationer för drift, tex VVS och likn. Beskriv även långsiktig underhållsplan.

Finns det pågående skada-/underhållsärende? Hur hanteras det?

Beskriv pågående skador eller problem och hur de hanteras. Till exempel fuktskador, fel på värmesystem eller liknande.

Vilka rutiner finns gällande hur hyresgäster ska felanmäla, både under kontorstid och jourtid?

Beskriv hur hyresgäster gör felanmälan, både dagtid och jour, samt hur de får information om detta. Finns det behov av att informera på andra språk än svenska?

Boendemiljö och störningar

Hur minimeras riskerna kring buller?

Finns det risk för att de boende blir störda av buller på ett sätt som kan påverka deras välbefinnande på längre sikt? Om ja på den frågan, vad har då gjorts/görs kring det?

Hur hanteras klagomål?

Hur kommer klagomålen in, dokumenteras och följs upp? Hur bedöms och prioriteras klagomålen?

Hur regleras och kontrolleras temperatur inomhus?

Beskriv rutiner för uppvärmning men även överhettning, till exempel vid på översta våning vid stark sol. Vilka temperaturer hålls i lägenheterna? Hur har du som hyresvärd koll på vilka temperaturer det faktiskt är i lägenheterna?

Beskriv även hur ni säkerställer bra inomhustemperatur året runt.

Hur får hyresgästen information om hur den ska sköta lägenheten?

Beskriv rutiner för uppvärmning men även överhettning med mera, till exempel vid stark sol.

Ventilation och inomhusmiljö

Hur ofta utförs kontroll av ventilation?

Ange när ventilation kontrolleras (OVK) och senaste datum och när nästa kontroll ska ske. Om OVK inte krävs, beskriv hur du som säkerställer att ventilationssystemet fungerar. Reglerna och fastställda intervall för utförande av obligatorisk ventilationskontroll (OVK) finns på Boverkets hemsida. Till exempel ska flerbostadshus med S-, F-, FX-ventilation kontrolleras vart 6:år.

Hur förebyggs och hur kontrolleras eventuell förekomst av legionella?

I värme- och kylsystem kan bakterien legionella växa till vid för låga temperaturer och stillastående vatten. Hur förebyggs och kontrolleras eventuell förekomst av legionella?

Hur ofta och hur mäts eventuell förekomst av Radon?

Enligt strålsäkerhetsmyndigheten ska radon kontrolleras minst vart 10:år. Bifoga protokoll från senast utförda mätning. Om mätning inte är utförd vill vi att ni anger en plan för när mätningen ska ske samt att ni meddelar oss resultatet i efterhand. Vid förhöjda värden (>200bq) vill vi även veta vilka åtgärder som tas för att sänka nivåerna.

Protokoll bifogas

Plan för genomförande. När och hur:

Dricksvatten

Varifrån kommer dricksvattnet och hur säkerställs vattnet är av bra kvalitet?

Ange om vattnet är kommunalt eller från egen brunn och hur kvalitet säkerställs. Om vattnet kommer från egen brunn bör det analyseras minst en gång per år men som minst vart tredje år.

Hur kontrolleras dricksvattnets kvalitet i själva byggnaden?

Beskriv hur vattenkvaliteten kontrolleras i fastigheten om ni bedömer att det finns risker, till exempel gammalt eller mycket stort ledningsnät.

Skadedjur och hygien

Beskriv rutiner för minimering och åtgärder av skadedjursangrepp?

Beskriv förebyggande arbete och åtgärder vid skadedjursförekomst. T.ex. hur har du sett till att skadedjur inte tar sig in i fastigheten och vad gör du om du upptäcker förekomst.

Övrigt



SVENLJUNGA
KOMMUN

Information

Blanketten skickas till

Svenljunga kommun, samhällsbyggnadsförvaltningen, miljö- och byggenheten,
512 80 Svenljunga eller via e-post till samhallsbyggnad@svenljunga.se.

Så behandlar vi dina personuppgifter

Vi behandlar dina personuppgifter som underlag för att handlägga ärendet. Den lagliga grunden för behandlingen är allmänt intresse myndighetsutövning. På www.svenljunga.se/gdpr kan du läsa mer om hur Svenljunga kommun hanterar personuppgifter.

