



SVENLJUNGA  
KOMMUN

## Ansökan om tillstånd eller anmälan enligt vattenskyddsföreskrifter

Det är olika regler i de olika vattenskyddsområdena så kontrollera skyddsföreskriften för det vattenskyddsområde där du ska arbeta. Gällande föreskrifter finns att läsa på kommunens webbplats, svenljunga.se.

### Sökande

Sökandens namn (person eller företag)	Organisations-/personnummer
Postadress (gata, box etc.)	Postnummer och ort
E-postadress till sökanden	Telefon dagtid
<b>Kontaktperson</b> (om sökanden är ett företag)	
E-postadress till kontaktperson	Telefon dagtid

### Faktureringsuppgifter

Om inget annat anges här skickas fakturan till sökandens adress. Ska fakturan bokföras på särskilt kostnadsställe, fyll i fältet Referens. Vi gör inga ändringar i efterhand gällande fakturamottagare.

**Vill du ha e-faktura?** Kontakta din bank redan idag och anmäl att du vill ha e-faktura från Svenljunga kommun! Vi har i dagsläget ingen möjlighet att skicka fakturan till en e-postadress.

c/o	Referens
Postadress	Postnummer och ort

Fakturan ska skickas till annan betalningsmottagare än sökanden, fullmakt med adressuppgift bifogas.



## Billeberg vattenskyddsområde

Inom vilken zon?	<input type="checkbox"/> Inre (primär zon)	<input type="checkbox"/> Yttre (sekundär zon)
<b>Tillståndspliktig hantering eller åtgärd</b>		
<input type="checkbox"/> Hantering av kemiska bekämpningsmedel	<input type="checkbox"/> Hantering av farliga kemiska produkter	
<input type="checkbox"/> Yrkesmässigt sprida/lagra gödsel/växtnäringsämnen	<input type="checkbox"/> Markberedning på blöta marker eller skyddsdikning	
<input type="checkbox"/> Askåterföring inom primär zon	<input type="checkbox"/> Nyanläggning av tryckavloppsledningar för spillvatten	
<input type="checkbox"/> Uppställning av arbetsfordon		
<input type="checkbox"/> Hantering/installation av cistern för petroleumprodukter eller andra brandfarliga vätskor		
<input type="checkbox"/> Jord- eller vattenslagning av plantor som är behandlade med bekämpningsmedel		
<input type="checkbox"/> Tillverkning eller tillfälligt/permanent upplag av asfalt, oljegrus eller vägsalt		
<input type="checkbox"/> Annat:		
<b>Anmälningsskyddad hantering eller åtgärd</b>		
<input type="checkbox"/> Avverkning av skog	<input type="checkbox"/> Askåterföring (inom sekundär zon)	

## Överlida vattenskyddsområde

Inom vilken zon?	<input type="checkbox"/> Inre (primär zon)	<input type="checkbox"/> Yttre (sekundär zon)
<b>Tillståndspliktig hantering eller åtgärd</b>		
<input type="checkbox"/> Hantering av kemiska bekämpningsmedel	<input type="checkbox"/> Hantering av farliga kemiska produkter	
<input type="checkbox"/> Yrkesmässigt sprida/lagra gödsel/växtnäringsämnen	<input type="checkbox"/> Uppställning av arbetsfordon	
<input type="checkbox"/> Avverkning eller markberedning inom primär zon	<input type="checkbox"/> Skyddsdikning inom skogsbruk	
<input type="checkbox"/> Nyanläggning av tryckavloppsledningar för spillvatten		
<input type="checkbox"/> Hantering/installation av cistern för petroleumprodukter eller andra brandfarliga vätskor		
<input type="checkbox"/> Jord- eller vattenslagning av plantor som är behandlade med bekämpningsmedel inom sekundär zon		
<input type="checkbox"/> Tillverkning eller tillfälligt/permanent upplag av asfalt, oljegrus eller vägsalt		
<input type="checkbox"/> Annat:		
<b>Anmälningsskyddad hantering eller åtgärd</b>		
<input type="checkbox"/> Uttag av GROT på ett område över 0,5 ha		
<input type="checkbox"/> Avverkning, markberedning eller askåterföring inom sekundär zon		
<input type="checkbox"/> Nyanläggning av väg, större beläggningsarbeten och andra förbättringsarbeten på befintlig väg eller garageuppfart inom primär zon		

## Svenljunga kommuns övriga vattenskyddsområden

Vilket skyddsområde (ort)?		
Inom vilken zon?	<input type="checkbox"/> Inre (primär zon)	<input type="checkbox"/> Yttre (sekundär zon)
<b>Tillståndspliktig hantering eller åtgärd</b>		
<input type="checkbox"/> Hantering av eldningsolja för fastighets uppvärmning	<input type="checkbox"/> Spridning av vägsalt och dammbindningsmedel	
<input type="checkbox"/> Hantering av farliga kemiska produkter utöver bostadsfastighetens behov		
<input type="checkbox"/> Yrkesmässig hantering av kemiska bekämpningsmedel inom sekundär zon		
<input type="checkbox"/> Hantera eller sprida gödsel, växtnäringsämnen eller ensilage som kan avge pressvatten		
<input type="checkbox"/> Tillfälliga upplag av bark, flis, spån, timmer eller likande under mer än tre (3) månader inom primär zon eller permanenta inom sekundär zon		
<input type="checkbox"/> Etablering av miljöfarlig verksamhet som innebär risk för förorening av yt- eller grundvatten		
<input type="checkbox"/> Annat:		
<b>Anmälningsskyddad hantering eller åtgärd</b>		
<input type="checkbox"/> Hantering av bekämpningsmedel klass 3 för hushållets behov		
<input type="checkbox"/> Tillfälliga upplag av bark, flis, spån, timmer eller likande under mer än 6 månader inom sekundär zon		
<input type="checkbox"/> Beläggningsarbeten och andra förbättringsarbeten på väg, garageuppfart eller likande inom primär zon		

## Fyll i för samtliga vattenskyddsområden

När? Ange start- och slutdatum	Hur långt är det till närmsta vattendrag?
Hur långt är avståndet mellan högsta grundvattenyta och befintlig markyta?	
Beskriv vad som kommer att utföras:	
Vilka åtgärder vidtas för att skydda grund-/ytvatten från förorening?	
Motivera varför åtgärden/hanteringen måste ske inom vattenskyddsområdet.	

## Bilagor som ska skickas med

- Översiktlig karta över fastigheten med platsen för hantering eller åtgärd tydligt markerad.
  - Säkerhetsdatablad för de kemikalier som används till exempel drivmedel till arbetsmaskiner.
- Om inte säkerhetsdatablad finns, ange produktnamn och CAS-nr samt övrig information som finns till exempel kemikaliernas etikett. Alternativt en sammanställning i en lista på de kemikalier som hanteras.

## Underskrift

Om du som skriver under ansökan är ombud för sökanden ska du bifoga en fullmakt där dina kontaktuppgifter framgår (namn, postadress, e-postadress och telefonnummer dagtid) samt vilka befogenheter du har, till exempel ansöka om tillstånd, ta emot delgivning och föra sökandens talan.

Sökandens/ombudets underskrift	Namnförtydligande
--------------------------------	-------------------



SVENLJUNGA  
KOMMUN

## Information

### Blanketten skickas till

Svenljunga kommun, samhällsbyggnadsförvaltningen, miljö- och byggenheten,  
512 80 Svenljunga.

Du kan även skanna (eller fota) den ifyllda, signerade, blanketten och skicka in till [miljobygg@svenljunga.se](mailto:miljobygg@svenljunga.se) tillsammans med bilagorna.

Handlingarna som du skickar in med e-post ska helst vara i PDF-format och ska sparas i en egen fil, en handling = en fil.

### Avgift och handläggning

Avgift för handläggningen av ärendet betalas enligt den taxa som fullmäktige har beslutat om. Taxan finns i sin helhet på kommunens webbplats, [svenljunga.se](http://svenljunga.se). Faktura skickas separat.

För att skynda på handläggningen av ditt ärende ber vi dig att noga fylla i alla uppgifter och skicka med alla bilagor som krävs. En eventuell begäran om komplettering fördröjer handläggandet av ditt ärende.

Vi kommunicerar i första hand via e-post så ange en e-postadress som du läser regelbundet. Vi kommer även att skicka beslutet till den e-postadress som du har angett.

### Så behandlar vi dina personuppgifter

Vi behandlar dina personuppgifter som underlag för att handlägga ärendet. Den lagliga grunden för behandlingen är myndighetsutövning. På [www.svenljunga.se/gdpr](http://www.svenljunga.se/gdpr) kan du läsa mer om hur Svenljunga kommun hanterar personuppgifter.

